

専務理事	常務理事	事務局長	係長	主任	係

公益社団法人熊本県トラック協会 研修会館(別館)利用申込書

申請日 令和 年 月 日

公益社団法人熊本県トラック協会 御中

申込者住所

申込者名称

代表者名

印

使 用 日 時	令和 年 月 日(曜日)
	時 分 ~ 時 分 (時間)
使 用 目 的	
使 用 施 設	①2階研修室(西・東) ②2階小会議室 ③屋外駐車場
使 用 資 機 材 等	①冷暖房 ②マイクセット ③机 ④椅子 ⑤ホワイトボード ⑥テレビ ⑦DVDプレーヤー ⑧プロジェクター ⑨スクリーン
利 用 人 員	会議室等利用者(名)
駐 車 場 利 用 台 数	駐車場利用台数(車両 台)
施設使用料金(裏面参照)	円(税込)
料 金 の 納 付	納付予定日 月 日(※期限は利用日の2日前まで)

※ 注意事項

- ① 会議室及び利用機材は、必ず原状回復すること。
- ② 照明器具の消灯、冷暖房のスイッチ、窓の戸締りを必ず確認すること。

上記会議室の利用について、承諾いたします。

令和 年 月 日
公益社団法人熊本県トラック協会