

帳票関係 F A X 注文書（一般用）

（公社）熊本県トラック協会 宛 （FAX：096-369-1194） 令和 年 月 日

No.	品 名	単 位	価 格(円)	ご注文部数
1	運転者台帳(労働者台帳)	50枚	580	
2	運転者台帳(労働者台帳)索引	1枚	40	
3	運転者台帳用ファイル(索引付)	1個	930	
4	点呼記録表綴(25名)用ファイル(大)	1個	2,080	
5	点呼記録表綴(12名)用ファイル(小)	1個	1,510	
6	点呼記録表 (25名A様式)乗務途中点呼付	100枚	700	
7	点呼記録表 (25名B様式)	100枚	700	
8	点呼記録表 (12名A様式)乗務途中点呼付	100枚	410	
9	点呼記録表 (12名B様式) 睡眠項目有 新様式	100枚	450	
10	点呼記録簿 (中間点呼有)A4サイズ 睡眠項目有 新様式	100枚	320	
11	運行指示書 (2枚複写)	50セット	410	
12	乗 務 日 報	100枚	320	
13	乗務員教育記録	50枚	580	
14	乗務員教育台帳	50枚	580	
15	乗務員教育記録簿用ファイル (索引付)	1個	930	
16	標準引越見積書 (A4版・3枚複写)	30組	930	
17	運行管理規程	1冊	240	
18	整備管理規程	1冊	170	
19	日常点検表 (毎日用)	100枚	180	
20	日常点検表 (1年間)	1冊	580	
21	日常点検表 (1年間用・表紙金具のみ)	1組	140	
22	日常点検表 (1年間セット分補充用)	1枚	50	
23	点検整備記録簿 (B5版 3枚複写)	1車2年分 1冊	240	
24	車 両 管 理 台 帳 綴 (A4版)	1冊	260	
25	整備計画予定実施表 (1日～)	1枚	40	
26	運 転 日 報(応用タイプ) (B5版)	100枚	380	
27	運 転 日 報(基本タイプ)(B5 1/2版)	100枚	190	
28	運 輸 日 報(裏が日常点検表)	100枚	380	
29	輸送実績表	100枚	360	
ご住所(〒 _____)			お電話	
			(_____) _____	
貴社名			担当者名	

※ ご記入いただきました個人情報については、帳票注文に係る業務以外の目的には利用いたしません。